

POLITICA AZIENDALE PER LA QUALITA', LA SALUTE E LA SICUREZZA DEI LAVORATORI

COIN SERVICE NORD S.p.A. per l'esercizio dell'attività di **Gestione della moneta metallica** svolta nelle sedi di Castelmaggiore (BO), Rovello Porro (CO) e Padova, in conformità a quanto definito dal proprio Modello Organizzativo, ha scelto di dotarsi di un Sistema di Gestione conforme alle norme internazionali ISO 9001 e OHSAS 18001.

Per il conseguimento dei suoi obiettivi primari, cioè garantire la soddisfazione dei propri clienti e la prevenzione degli infortuni dei lavoratori, la Direzione, in virtù della sua leadership ha definito:

- Di mantenere gli impegni assunti con i clienti, fornendo loro servizi rispondenti alle specifiche concordate in fase contrattuale, e nei confronti di tutte le altre parti interessate;
- Di gestire in maniera puntuale gli eventuali reclami che dovessero emergere;
- Di migliorare l'operatività delle risorse umane, mediante piani di sviluppo delle competenze e interventi di informazione e formazione dei propri addetti finalizzati alla prevenzione di incidenti, infortuni e disservizi;
- Che, fin dalla fase di definizione di nuovi servizi, o nella revisione di quelle esistenti, gli aspetti della sicurezza siano considerati contenuti essenziali;
- Di attuare ogni misura preventiva volta alla eliminazione o riduzione del rischio aggressione/rapina, del rischio elettrico e del rischio derivante dalla movimentazione manuale dei carichi, in un'ottica di miglioramento continuo della performance relativa alla salute e sicurezza sul lavoro;
- Che tutti i lavoratori siano formati, informati e sensibilizzati per svolgere i loro compiti in sicurezza e per assumere le loro responsabilità in materia di Salute e Sicurezza sul Lavoro
- Di garantire in modo continuativo il rispetto di tutti gli obblighi di conformità legale e ad ogni altro requisito, anche volontario, applicabile all'azienda;
- Di comunicare ai clienti / visitatori e alle imprese esterne che svolgono attività nel nostro sito, specifiche procedure di prevenzione di incidenti e infortuni da attuare nel periodo di permanenza;
- Di promuovere la responsabilità dei fornitori verso comportamenti che garantiscano la qualità del servizio e la tutela di salute e sicurezza;

La Direzione rivede periodicamente lo stato di avanzamento degli obiettivi aziendali specifici definiti annualmente sulla base delle sopraesposte dichiarazioni, al fine di valutarne il grado di raggiungimento ed eventualmente ridefinirne i target, in funzione di un miglioramento continuo della propria performance.

Si impegna inoltre a mettere a disposizione le adeguate risorse umane, economiche e tecnologiche funzionali al raggiungimento degli obiettivi definiti.

15/03/2017

Il Datore di Lavoro (DDL) e la Direzione Generale (DIR)
Orlando Monachini

(Marco Giacinto Gallarati)

